УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ ДО
«Городской центр детского
(юношеского) технического
творчества города Кемерово»
_____ Е.В. Ушакова
«___» _____ 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Городской центр детского (юношеского) технического творчества города Кемерово»

I. Общее положения

1.1. Настоящее Положение определяет работу официального сайта Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Городской центр детского (юношеского) технического творчества города Кемерово» (МБОУ ДО «ГЦД(Ю)ТТ»), действующего в рамках процесса модернизации общего образования, статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», письма Минобрнауки России от 22.07.2013 № 09-889 «О размещении на официальном сайте информации», приказа Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации», Устава образовательного учреждения, настоящего Положения.

1.2. Официальный сайт создан в целях позиционирования МБОУ ДО «ГЦД(Ю)ТТ» в сети Интернет.

1.3. Задачи официального сайта МБОУ ДО «ГЦД(Ю)ТТ»:

– обеспечение открытости деятельности образовательной организации;

– реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;

– реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления образовательной организацией;

– информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности образовательной организации.

1.4. Сайт является публичным источником достоверной информации (гарант доступности и открытости в деятельности МБОУ ДО «ГЦД(Ю)ТТ») и располагается по адресу http://gcdtt.ucoz.ru/.

1.5. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.6. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

1.7. Основные понятия, используемые в Положении:

1.7.1. *Сайт* – информационный web-ресурс, имеющий четко определенную структуру, несущий законченную смысловую нагрузку. Создается как ключевой инструмент сетевого взаимодействия как самого учреждения, так и всех участников образовательного процесса.

1.7.2. *Разработчик сайта* – физическое лицо или группа физических лиц, создавшие сайт и поддерживающие его работоспособность и сопровождение.

1.7.3. *Администратор сайта* – сотрудник, ответственный за организацию работы по ведению сайта, который назначается и освобождается от данного вида деятельности приказом директора образовательной организации; несёт ответственность за размещение информации, удаление и обновление устаревшей информации.

1.7.4. *Главный редактор сайта* – директор образовательной организации, который несёт ответственность за достоверность предоставляемой информации.

1.8. Создание и поддержка сайта МБОУ ДО «ГЦД(Ю)ТТ» является предметом деятельности всех сотрудников образовательной организации, которые задействованы в учебно-воспитательном процессе. Сайт объединяет процессы сбора, обработки, оформления, публикации и представляет собой актуальный результат деятельности МБОУ ДО «ГЦД(Ю)ТТ».

1.9. Права на все информационные материалы, размещенные на сайте, принадлежат МБОУ ДО «ГЦД(Ю)ТТ», кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.

II. Информационная структура сайта

2.1. Информационный контент сайта является открытым и общедоступным.

2.2. Структура информационного контента официального сайта МБОУ ДО «ГЦД(Ю)ТТ» формируется в соответствии с требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора).

2.3. Структура информационного контента сайта МБОУ ДО «ГЦД(Ю)ТТ» содержит следующие основные разделы:

- Новости

- Сведения об образовательной организации
- Учебно-методический центр БДДДиЮ
- Объединения
- Конкурсы
- Профориентация
- Родителям
- Педагогам
- Безопасность
- Партнеры
- Полезные ссылки
- Обратная связь
- Карта сайта

2.4. Состав и наполнение разделов и подразделов иерархической структуры информационного контента сайта обновляется и изменяется при необходимости.

2.5. Информация представляется на сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

III. Порядок организации и размещения информации на сайте

3.1. Информация, готовая для размещения на сайте, предоставляется в электронном виде администратору сайта, который оперативно обеспечивает её размещение в соответствующем разделе сайта.

3.3. Все ключевые мероприятия, которые проводятся МБОУ ДО «ГЦД(Ю)ТТ» в рамках плана, в обязательном порядке отражаются на сайте.

3.4. Работа с официальным сайтом МБОУ ДО «ГЦД(Ю)ТТ» предполагает технологическую последовательность:

3.4.1. Поручением (распоряжением, приказом, обращением) директора МБОУ ДО «ГЦД(Ю)ТТ» (главного редактора сайта) объявляется сбор необходимой информации для заполнения сайта.

3.4.2. Директором МБОУ ДО «ГЦД(Ю)ТТ» устанавливаются сроки предоставления информации, которые могут отличаться в зависимости от сложности и актуальности необходимого для размещения материала; соблюдение сроков предоставления информации – обязательство всех сотрудников МБОУ ДО «ГЦД(Ю)ТТ».

3.4.3. Подготовленные материалы сотрудники МБОУ ДО «ГЦД(Ю)ТТ» передают администратору сайта и иным должностным лицам, если таковые определены поручением директора МБОУ ДО «ГЦД(Ю)ТТ».

3.4.4. Ответственность за достоверность и сроки предоставляемых материалов (главному редактору или администратору сайта) возлагается на исполнителя, т.е. сотрудника, непосредственно предоставляющего информацию.

3.4.5. Обновление сведений на сайте происходит не позднее 10 рабочих дней после их изменения.

3.5. Информационный контент сайта МБОУ ДО «ГЦД(Ю)ТТ» формируется в соответствии с деятельностью всех преподавателей, работников, обучающихся, родителей, деловых партнеров и прочих заинтересованных лиц.

3.6. Информация на официальном сайте размещается на русском языке, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках.

IV. Технические, технологические и программные средства обеспечения пользования сайтом

4.1. Файлы документов представляются на сайте МБОУ ДО «ГЦД(Ю)ТТ» в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsofr Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Joint Photographic Experts Group (.jpg).

4.2. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, удовлетворяют следующим условиям:

4.2.1. Максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 Мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла, либо размещен на стороннем файлом сервере.

4.2.2. Сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 200 dpi.

4.2.3. Отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым.

4.3. Текст публикуется с использованием стандартных системных шрифтов.

V. Ответственность

5.1. Ответственный за сайт МБОУ ДО «ГЦД(Ю)ТТ» обеспечивает качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с эксплуатацией сайта: изменение дизайна и структуры, размещение новой и удаление устаревшей информации, разработка новых web-страниц.

5.2. Ответственный за сайт осуществляет консультирование лиц, ответственных за предоставление информации, по реализации концептуальных решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением и актуализацией информационного ресурса.

5.3. Непосредственное выполнение работ по размещению информации на сайте, обеспечению ее целостности и доступности.

5.4. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

5.5. К размещению на сайте МБОУ ДО «ГЦД(Ю)ТТ» запрещены:

– информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;

– информационные материалы, содержащие пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

– иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

VI. Финансирование и материально-техническое обеспечение

Финансирование создания и поддержки официального сайта осуществляется за счет внебюджетных источников.